具体条件：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 部门 | 岗位类别 | 岗位名称 | 人数 | 人员条件 | 报名邮箱 | 联系人联系电话 |
| 机械工程学院 | 管理岗 | 实验室管理岗1 | 2 | 1.大专及以上学历；2.具有数控加工中心或电加工设备操作编程经验，能够熟练操作加工中心，有事企业加工生产者优先；3.具有设备维护经验；4.善于与人协作，易于沟通，思维逻辑清楚，口头表达能力强，普通话标准；5.身体健康，能胜任岗位的工作要求。 | jxgcxy@tute.edu.cn | 陈老师022-88181083 |
| 实验室管理岗2 | 1 | 1. 硕士及以上学历，机械、力学相关专业；2. 三年及以上工作经验；有限元理论扎实，熟练运用有限元分析软件；有仿真分析相关工程经验背景，参与过国家重大专项者优先；3.熟练使用二维及三维绘图软件，具有面向对象语言开发能力；4.开朗乐观，沟通能力强，热爱教育事业；5.35周岁以下，身体健康，能胜任岗位的工作要求。 |
| 电子工程学院 | 管理岗 | 合作办学秘书岗 | 1 | 1.英语等相关专业全日制硕士研究生毕业；有海外留学或外企工作经历者优先；2.英语专业八级或雅思听说读写6.5分以上；3.遵纪守法，品行端正，具有良好的思想道德素质；4、爱岗敬业，踏实肯干，求真务实，有较强的事业心和责任感；5、富于协作精神，具有团队精神和奉献精神；6、具有良好的书面和口头表达能力（中文、英文）；7、年龄为35周岁以下，身体健康，精力充沛，能胜任岗位的工作要求； | dzzhaopin@tute.edu.cn | 王老师022-28181027 |
| 实验管理岗 | 1 | 1.电子信息工程、电子科学与技术、通信工程、微电子等相关专业全日制硕士研究生毕业，有参加过全国大学生电子设计大赛获奖者优先；2.遵纪守法，品行端正，具有良好的思想道德素质；3.爱岗敬业，踏实肯干，求真务实，有较强的事业心和责任感；4.富于协作精神，具有团队精神和奉献精神；5.具有良好的书面和口头表达能力；6.具有较强的实际动手和工程设计能力；7.年龄为35周岁以下，身体健康，精力充沛，能胜任岗位的工作要求。 |
| 职业教育学院 | 管理岗 | 研究生工作秘书 | 1 | 1.本科及以上学历；2.身体健康，年龄35周岁以下；3.遵纪守法，品行端正，具有良好的思想道德素质；爱岗敬业，踏实肯干，求真务实，有较强的事业心和责任感；富于协作精神，具有团队精神和奉献精神；具有良好的书面和口头表达能力；4.管理专业、教育专业毕业者优先；5.从事过相关教学管理工作者优先。 | zyjyxy@tute.edu.cn | 同老师022-88181072 |
| 汽车与交通学院 | 教学科研岗 | 实训教学岗 | 1 | 1．本科及以上学历；身体健康，年龄30岁以下；具有汽车维修技师资格证书；2．遵纪守法，品行端正，具有良好的思想道德素质；3.爱岗敬业，踏实肯干，有较强的事业心和责任感；4.富于协作精神，具有团队精神和奉献精神；5.具有良好的书面和口头表达能力；具有一定的教学示范能力；6．参加全国汽修大赛、省部级大赛获奖者以及有汽车维修经验经历者优先考虑。 | qcxy303@tute.edu.cn | 张老师18920358378 |
| 管理岗 | 行政秘书 | 1 | 1．本科及以上学历；身体健康，年龄30岁以下；能熟练使用办公软件；2．遵纪守法，品行端正，具有良好的思想道德素质；3.爱岗敬业，有较强的事业心和责任感；4.具有团队精神和奉献精神；5.具有良好的书面和口头表达能力；6．党员、有行政管理工作经历者优先考虑。 |
| 艺术学院 | 管理岗 | 行政秘书 | 1 | 1.本科或以上学历（取得学位），专业不限，熟练掌握各类办公软件，财务或管理专业优先；2.遵纪守法，品德优良，热爱教育事业，具有良好的思想政治素质。3.爱岗敬业，踏实肯干，求真务实，有较强的事业心和责任感；4.富于协作精神，具有团队精神和奉献精神；5.身体健康，精力充沛，能胜任岗位的工作要求。 | 42017@tute.edu.cn | 李老师022-88287173 |
| 科研及研究生秘书 | 1 | 1. 本科或以上学历（取得学位），专业不限，熟练掌握各类办公软件，艺术或管理专业优先；2.遵纪守法，品德优良，热爱教育事业，具有良好的思想政治素质；3.爱岗敬业，踏实肯干，求真务实，有较强的事业心和责任感；4.富于协作精神，具有团队精神和奉献精神；5.身体健康，精力充沛，能胜任岗位的工作要求。 |
| 宿舍辅导员(空乘专业) | 1 | 1. 本科或以上学历（取得学位），专业不限，有军事管理经验或军事类院校毕业优先，熟练掌握各类办公软件，要求住校（学生宿舍）；2.遵纪守法，品德优良，热爱教育事业，具有良好的思想政治素质；3.爱岗敬业，踏实肯干，求真务实，有较强的事业心和责任感；4.富于协作精神，具有团队精神和奉献精神；5.身体健康，精力充沛，能胜任岗位的工作要求。 |
| 工程实训中心 | 教学科研岗 | 实训教学岗（机械制造车工方向） | 1 | 1.本科及以上学历；2. 机械等相关专业，具有车工技师及以上职业资格证书；3. 遵纪守法，品德优良，热爱教育事业，具有良好的思想政治素质；4. 年龄为35周岁以下，身体健康，能胜任岗位的工作要求。 | xyz@tute.edu.cn | 王老师15022251838 |
| 实训教学岗（机械制造数控方向） | 1 | 1.本科及以上学历；2. 机械等相关专业，具有数控车工或加工中心技师及以上职业资格证书；3. 遵纪守法，品德优良，热爱教育事业，具有良好的思想政治素质；4. 年龄为35周岁以下，身体健康，能胜任岗位的工作要求。 |
| 成教处 | 管理岗 | 函授教学管理 | 1 | 1.大专或以上学历；2.遵纪守法，品德优良，热爱教育事业，具有良好的思想政治素质；3.爱岗敬业，踏实肯干，求真务实，有较强的事业心和责任感；4.富于协作精神，具有团队精神和奉献精神, 熟练操作办公软件；5.身体健康，精力充沛，能胜任岗位的工作要求。 | jxjy111@tute.edu.cn | 宋老师15022480162 |
| 科技产业处 | 管理岗 | 编辑 | 1 | 1. 本科及以上学历、学士及以上学位；自然科学或教育学研究背景（机械、电子、自动化等研究背景优先）；2.热爱编辑出版工作，勤奋踏实，工作细致，有强烈的事业心和责任感，良好的团队合作精神和奉献精神；3.具有较强的文字编撰、计算机操作和网络应用能力；4.年龄40岁以下，身心健康。5.有编辑上岗证者或编辑职业经历者优先。 | 26008@tute.edu.cn | 刘老师022-28111205 |
| 党政办公室 | 管理岗 | 行政秘书 | 1 | 1.全日制本科及以上学历，专业不限，法律、计算机相关专业优先，能熟练使用各类办公软件；2. 中共党员，年龄30岁以内；3.热爱行政工作，责任心强，业务能力强，有较强的团队精神，组织协调能力，能适应经常性加班。 | 11027@tute.edu.cn | 丛老师022-28117059 |
| 信息化建设办公室 | 管理岗 | 网站管理岗兼文字秘书 | 1 | 1. 计算机相关专业、艺术类相关专业，本科及以上学历，学士及以上学位； 2. 能够熟练使用Photoshop、Flash、Dreamweaver等软件；3. 熟悉网站制作流程，能够熟练使用HTML,HTML5,DIV,CSS编写网页代码，具有良好的代码风格，工作细致；4.具备较强的美术功底和审美能力；5.具有一定的公文写作基础；6.善于与人沟通，具有良好的团队合作精神和高度的责任感。 | nic@tute.edu.cn | 张老师15102270902 |
| 学工部 | 管理岗 | 辅导员 | 2 | 1、取得硕士及以上学位；2、30周岁以下，中共党员；3、专业原则不限，所学专业为马克思主义理论、思想政治教育、心理学、教育学、法学等专业优先考虑；4、具有兼职辅导员经历或者拥有心理咨询、就业指导等专业资格证书者优先。 | xgbszk@tute.edu.cn | 贾老师022-28188619 |
| 公寓辅导员 | 2 | 1.本科及以上学历，中共党员；2.身体健康，35周岁以下；3.热心高校学生管理、后勤服务工作，有奉献服务精神，能够在男生公寓进行值班夜巡；4.具有良好的语言表达和组织协调能力，具有一定的文字书写能力；5.有高校学生工作经历、学生宿舍管理等服务行业工作经验的优先考虑。 | 00210@tute.edu.cn | 田老师022-88287125 |
| 后勤管理处 | 管理岗 | 护士岗 | 1 | 1. 专科或以上学历，护理专业； 2. 具有护士资格证、执业证，可变更注册；3. 有一定的护理基础，熟练掌握操作技能； 4.遵纪守法，品德优良，热爱教育事业，具有良好的思想政治素质； 5. 亲和力强，富于爱心，热爱护理工作，工作认真负责，积极主动； 6.身体健康，能胜任岗位的工作要求。 | 15085@tute.edu.cn | 李老师13920636455 |
| 药师岗 | 1 | 1. 专科或以上学历； 2. 具有药师资格证、执业证，可变更注册；3. 遵纪守法，品德优良，热爱教育事业，具有良好的思想政治素质； 4. 年龄50周岁以下，身体健康，能胜任岗位的工作要求。 |
| 物业管理岗 | 1 | 1.专科或以上学历，管理相关专业；2．适合男性工作，年龄不限；3．具备良好的思想品质和职业道德；有较强的事业心和责任感；具有团队精神和奉献精神；4．能够熟练使用计算机及相关办公软件，具有较好的文字功底和档案管理能力，有相关工作经验者优先。 |
| 人事处 | 管理岗 | 一般管理岗 | 1 | 1.本科或以上学历； 2.爱岗敬业，踏实肯干，求真务实，有较强的事业心和责任感；3.遵纪守法，品德优良，热爱教育事业，具有良好的思想政治素质； 4.善于沟通，具有团队精神和奉献精神；5.身体健康，能胜任岗位的工作要求。 | 13012@tute.edu.cn | 郭老师022-88285103 |